



## Configura y emite correctamente el CFDI 4.0 en Aspel NOI 10



### ¿Sabías que?

El 12 de noviembre del 2021, el Ejecutivo Federal emitió el DECRETO en el que se reforman reglas en materia del Comprobante Fiscal Digital por internet (CFDI) las cuales entran en vigor de manera **NO obligatoria** a partir del 1º de enero del 2022, la obligatoriedad comenzará el 1º de julio del 2022.

Es decir, del 1º de enero al 30 de junio nos encontraremos en un periodo de convivencia con el CFDI 3.3.

*Artículos 29 y 29-A del Código Fiscal de la Federación.*



Para mayor información consulta los siguientes documentos:



[Nuevos cambios del CFDI 4.0](#)



[¿Sabes que debes tener a la mano para empezar a emitir CFDI 4.0?](#)

A continuación, te indicamos los pasos para realizar la emisión de los CFDI 4.0 en Aspel NOI 10.



### Actualiza Aspel NOI 10.0

Instala el último reinstalable de Aspel NOI 10.0, consulta el siguiente documento:



[Actualiza tu sistema Aspel al último reinstalable.](#)



Si eres usuario nuevo y no cuentas con el sistema instalado consulta los documentos:



[Inicio de operaciones en Aspel NOI 10.0 \(Nueva base de datos\).](#)



[Inicio de operaciones en Aspel NOI 10.0 para usuarios de una versión anterior.](#)

## 2) Configura los parámetros

Configuración > Parámetros del sistema > Datos de la empresa

- a) Valida que tu **RFC**, **Razón Social** y **Código Postal** estén capturados correctamente como se indica en tu **Constancia de Situación fiscal** proporcionada por la autoridad.

The screenshot shows the 'Parámetros del sistema' window with the 'Datos de la empresa' section selected. The 'Razón Social y Logo' tab is active. The 'Logo' field contains a circular icon with a number '1'. Below it, the 'No. de empresa' is '1' and 'No. de serie' is empty. The 'Razón social' is 'JOSE IVAN MEDINA REJON'. The 'R.E.C.' is 'MERI8905149B2' and 'CURP' is 'NLJIM760101HJC>RR02'. The 'Régimen fiscal' is '601' with a dropdown menu showing 'General de Ley Personas Morales'. Other fields include 'Registro Patronal' (Y6435185100), 'Reg. INFONAVIT', 'Cédula empad.', 'Dejeg. FONACOT', and 'No. FONACOT'. Buttons at the bottom are 'Aplicar y Salir', 'Cancelar', 'Aplicar', and 'Ayuda'.

Figura 1 Parámetros del sistema, sección Datos de la empresa.

- b) Da clic en el botón **Validar datos fiscales**  se mostrará el mensaje indicando si es válido el *RFC*, *Nombre o Razón social* y *Código Postal*.

The first message box shows: 'RFC válido. Nombre/Razón social no válida. CP válido. RFC no está en la lista negra.' The second message box shows: 'RFC válido. Nombre/Razón social válida. CP válido. RFC no está en la lista negra.' Both boxes have an 'Aceptar' button.

Figura 2 Mensajes de validación en Datos de la empresa.



- c) Habilita el uso de CFDI 4.0, dentro de la sección de *Recibos electrónicos*.

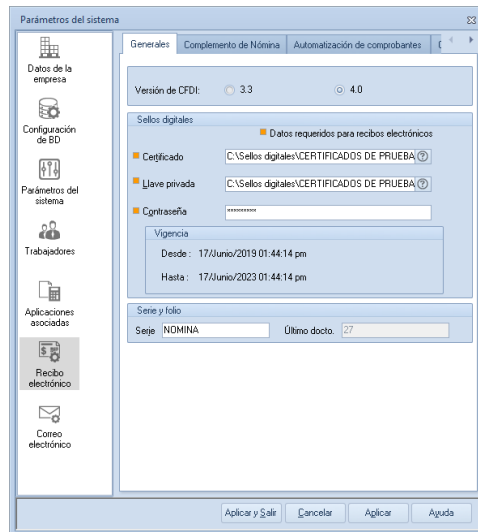


Figura 3 Parámetros del sistema, sección Recibo electrónico.

### 3 Configura los trabajadores

⚙️ Nómina > Trabajadores > Selecciona el trabajador > Modificar

- a) Valida que el **Nombre**, **RFC** y **CP** estén capturados correctamente como se indica en la **Constancia de Situación fiscal** proporcionada por la autoridad.

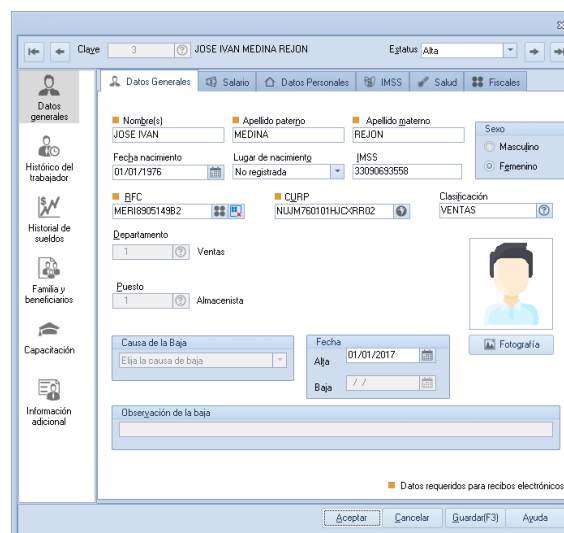


Figura 4 Expediente del trabajador.

- b) Da clic en el botón **Verificación del RFC**  el cual verifica el RFC del empleado en el portal del SAT para corroborar si ya está inscrito.

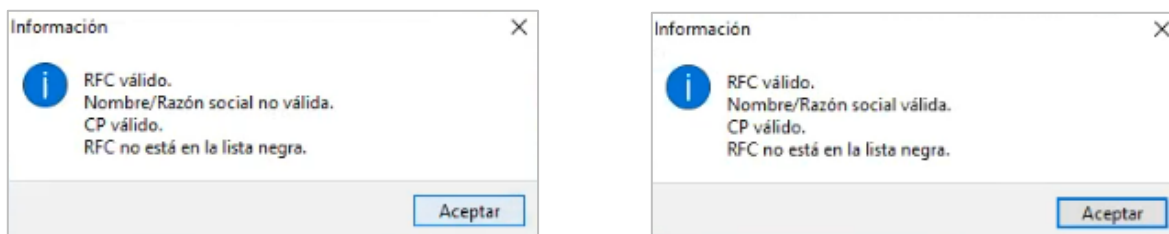



Figura 5 Mensajes de validación en el expediente del trabajador.

#### Emisión de recibos

 Nómina > Cerrar nómina

- a) Antes de emitir el CFDI es necesario primero realizar el cierre de la nómina.

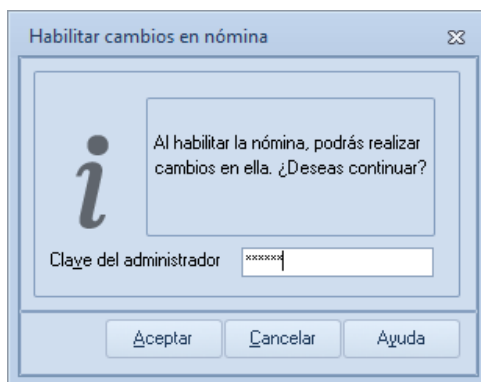



Figura 6 Cierre de nómina.

- b) Realiza el timbrado del recibo de nómina, seleccionando el registro del trabajador y dando clic en el botón de Timbrar CFDI , finalmente ingresa la fecha de pago.

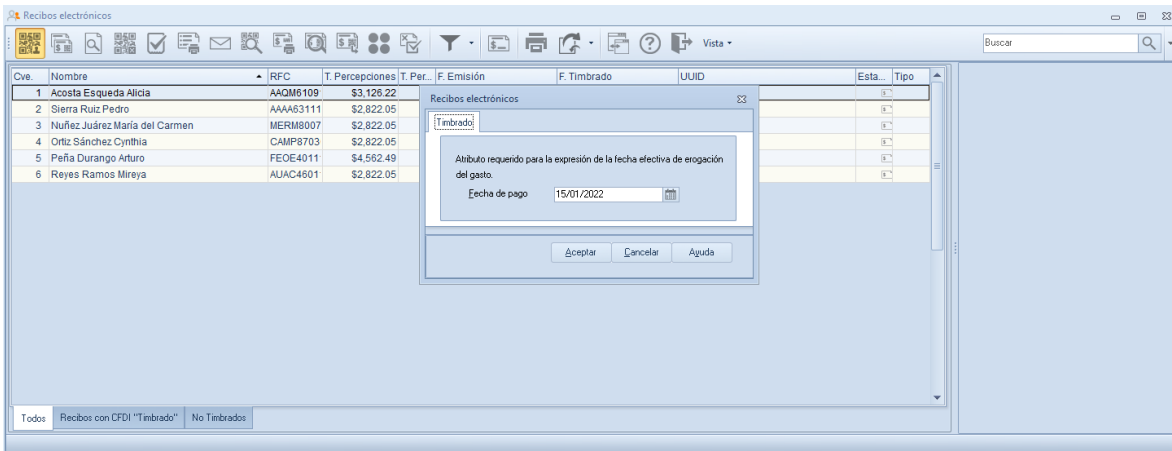


Figura 7 Timbrado de recibo.

## 5 Consulta de recibos

Para revisar la información correspondiente al CFDI 4.0 en el XML, es necesario extraer los archivos del recibo.

- a) Ingresar al menú (1) **Nómina** > (2) **Recibos electrónicos**, selecciona el (3) **recibo ya timbrado** y da clic en el icono (4) **Extraer un CFDI**.

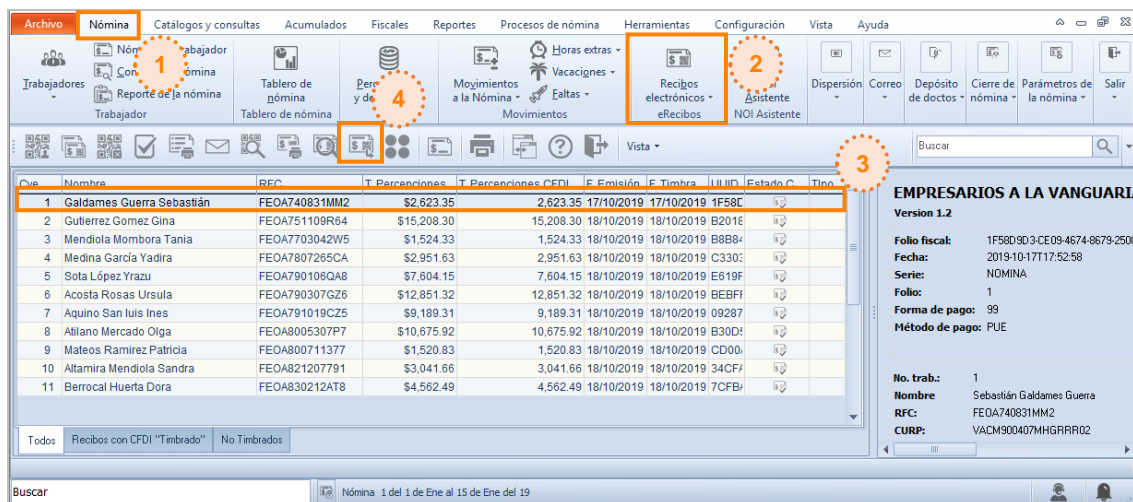


Figura 8 Extraer un CFDI.



- b) Indica una ruta en dónde se requieran guardar los archivos del recibo y da clic en **Aceptar**.

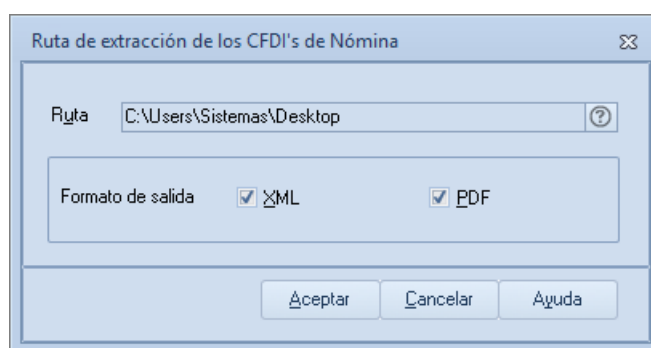


Figura 9 Ruta para extraer un CFDI.

- c) Ingresa a la ruta indicada en el paso anterior, ubica el archivo con terminación \*.XML, da clic derecho en Abrir con > Internet Explorer.

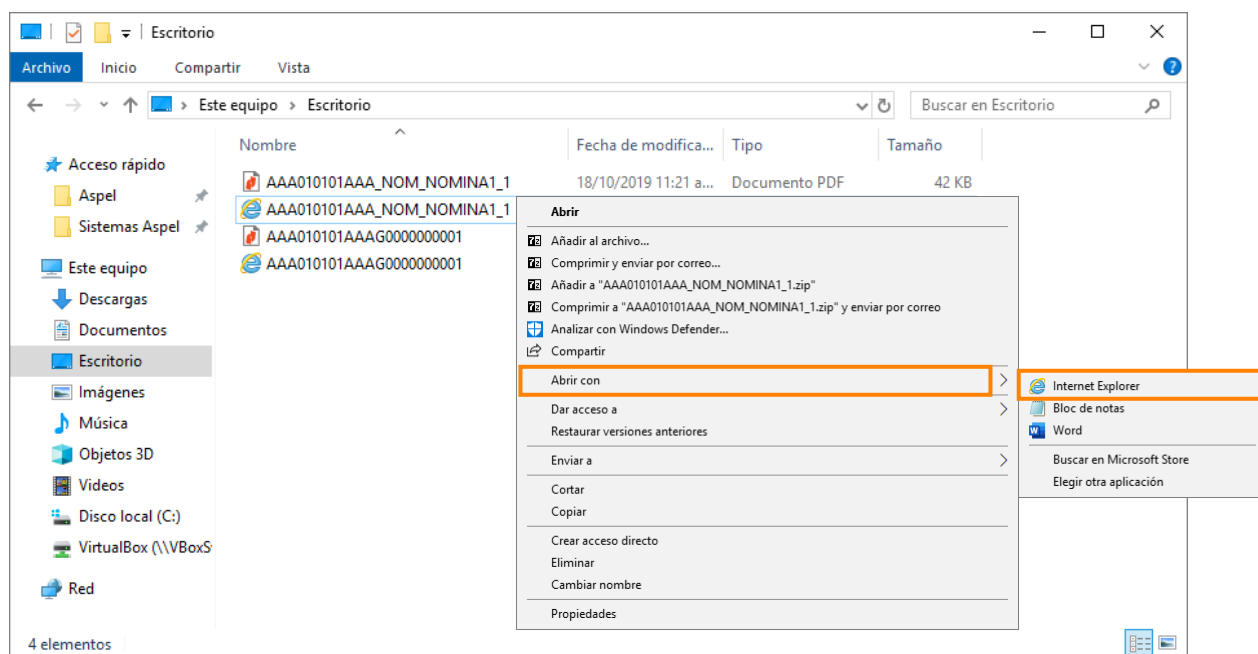



Figura 10 Abrir XML.



- d) El documento abierto mostrará todos los datos del recibo. Revisa que cuente con el dato **Versión="4.0"**, como muestra la siguiente imagen.

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
- <cfdi:Comprobante xmlns:nomina12="http://www.sat.gob.mx/nomina12" xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"
xmlns:cfdi="http://www.sat.gob.mx/cfd/4" Exportacion="01" LugarExpedicion="97000" MetodoPago="PUE" TipoDeComprobante="N" Total="438.05" Moneda="MXN"
Descuento="2530.91" SubTotal="2968.96"
Certificado="MIIFuzCCA6OgAwIBAgIUzAwMDEwMDA0MDAwMDIOMzQwDQYJKoZIhvcNAQELBQAwggErMQ8wDQYDVQQDZAQYBQVQVQxLjAsBgNVBAc=
NoCertificado="30001000000400002434"
Sello="fgWYBVpzNht8bJNL9Y6y+gHGV1qQ54sG9CH+EPEDgnNIwkv8q9HzrA8x+un0IQKsk79ICoopVM9WjqQmixHFIZecVjmmPZ4w7ke8HIy2d7fnMe0NjGizpX+
Fecha="2022-02-17T17:55:34" Folio="22" Serie="NOMINA" Version="4.0" xsi:schemaLocation="http://www.sat.gob.mx/cfd/4
http://www.sat.gob.mx/sitio_internet/cfd/4/cfdv40.xsd" http://www.sat.gob.mx/nomina12 http://www.sat.gob.mx/sitio_internet/cfd/nomina12
<cfdi:Emisor RegimenFiscal="601" Nombre="ESCUELA KEMPER URGATE SA DE CV" Rfc="EKU9003173C9"/>
<cfdi:Receptor Nombre="JOSE IVAN MEDINA REJON" Rfc="MERI8905149B2" DomicilioFiscalReceptor="97279" RegimenFiscalReceptor="605" UsoCFDI="CN01"/>
- <cfdi:Conceptos>
<cfdi:Concepto Descuento="2530.91" ObjetoImp="01" Importe="2968.96" ValorUnitario="2968.96" Descripcion="Pago de nómina" ClaveUnidad="ACT" Cantidad
ClaveProdServ="84111505"/>
</cfdi:Conceptos>
- <cfdi:Complemento>
<tfd:TimbreFiscalDigital xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance" Version="1.1" xsi:schemaLocation="http://www.sat.gob.mx/TimbreF
http://www.sat.gob.mx/sitio_internet/cfd/TimbreFiscalDigital/TimbreFiscalDigitalv11.xsd" xmlns:tfd="http://www.sat.gob.mx/TimbreFiscalDigit
SelloSAT="dJljp17GBDWiEqez74cnW37LRauSW1R4TRbgctqwYo+Eolja0+2sz4gt99W63o5KtYdmC7noT206Nspm6XPgqbPxAQtHxWA2Tz7mTsh2nUR
NoCertificadoSAT="30001000000400002495"
SelloCFD="fgWYBVpzNht8bJNL9Y6y+gHGV1qQ54sG9CH+EPEDgnNIwkv8q9HzrA8x+un0IQKsk79ICoopVM9WjqQmixHFIZecVjmmPZ4w7ke8HIy2d7fnMe0NjGizpX+
```

Figura 11 Visualización del XML.

 Al generar el archivo XML, el sistema por omisión asigna las siguientes claves:

Campo	Clave SAT
Exportacion	01
RegimenFiscalReceptor	605
UsoCFDI	CN01
ObjetoImp	01

Tabla 1. Claves SAT por omisión dentro del XML del CFDI 4.0.

### ¡Listo! Con estos sencillos pasos emite tu CFDI 4.0 en Aspel NOI

Te invitamos a consultar más documentos como este en [Tutoriales](#) y a suscribirte a nuestro canal de [YouTube](#)



aspel SAE



aspel COI



aspel NOI



aspel CAJA



aspel FACTURE



aspel BANCO



aspel PROD



aspel ADM

Dudas, comentarios y sugerencias sobre este documento [aquí](#).